



Città di Aprilia

**Settore III  
Servizi Sociali**

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO**

**INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B", DI CUI ALLA LEGGE 381/91 E S.M.I, DA INVITARE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA SERRA FOTOVOLTAICA DI VIA GIUSTINIANO SNC.**

**IL DIRIGENTE DEL III SETTORE**

Premesso che:

- con Deliberazione di G. C. n. 142 del 17.05.2017 la Giunta ha espresso la volontà di procedere ad affidare la gestione della serra fotovoltaica sita in Aprilia Via Giustiniano snc;
- il presente AVVISO è finalizzato, esclusivamente, a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione da parte di cooperative sociali di tipo b) di cui alla Legge 381/91 e s.m.i., in modo non vincolante per l'Ente e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti dei candidati;

VISTA:

- la l. r. del 10/08/2016 n. 11 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio", in particolare gli artt. 26, 39 e 58;
- la deliberazione dell'A.N.A.C. del 20/01/2016, n. 32 recante: "Linee guida per l'affidamento dei servizi a enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali";
- il D.lgs. del 18/04/2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture",

**RENDE NOTO**

che il Comune di Aprilia, intende affidare il servizio di gestione della serra fotovoltaica, secondo quanto indicato al punto 2 del presente Avviso, per il periodo di 24 mesi con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

L'indagine di mercato di cui al presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale [www.comunediaprilgia.gov.it](http://www.comunediaprilgia.gov.it) (sezione Avvisi) ha pertanto il solo scopo di favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, mediante acquisizione di espressa manifestazione di interesse da parte degli stessi ad essere invitati a presentare offerta. Non costituisce, pertanto, proposta contrattuale ma è finalizzato unicamente ad esperire una indagine di mercato e, pertanto, non vincola in alcun modo questo Ente che, in qualunque momento potrà interrompere la presente procedura ed intraprenderne altre.

### **1) STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Aprilia – Settore III – Servizi Sociali - Piazza dei Bersaglieri 30 - 04011 Aprilia (LT).  
Tel. 06 92018618 email [s.zanda@comunediaprilgia.gov.it](mailto:s.zanda@comunediaprilgia.gov.it) pec:  
[servizi.sociali@pec.comunediaprilgia.gov.it](mailto:servizi.sociali@pec.comunediaprilgia.gov.it)

### **2) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Il servizio ha per oggetto l'affidamento della gestione della serra fotovoltaica situata Via Giustiniano snc (Aprilia LT). In particolare, l'aggiudicatario dovrà:

- a) organizzare l'attività lavorativa coordinando cinque soggetti con disagio psichico del Dipartimento di Salute Mentale (DSM) UOC CSM – CD Aprilia Cisterna;
- e) assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro;
- f) assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti dell'Ente o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio;
- g) garantire, sulla base del corrispettivo aggiudicato, l'assunzione di 3 persone di cui 1 psicologa (livello D3) per 26 settimane annue un assistente coordinatore (livello A2) ed un assistente (livello A1) per 52 settimane;
- h) trattare con la dovuta riservatezza tutte le informazioni relative alle situazioni soggettive delle persone inserite nell'attività lavorativa secondo la normativa vigente in materia di privacy;
- i) seguire e rispettare le indicazioni e le modalità esecutive ed ogni altro criterio operativo previsti dall'Ente;

### **3) DURATA DEL SERVIZIO E CORRISPETTIVO**

La durata del servizio è fissata in 24 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto in forma privata. Il corrispettivo a disposizione per l'affidamento è pari ad € 58.639,36 Iva al 5% esclusa, nell'importo sono computate il 15% di spese generali.

### **4) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura:

Sono invitati a manifestare la loro disponibilità a presentare offerte cooperative di tipo b) di cui alla Legge 381/91 e s.m.i, anche riuniti in Consorzi o Raggruppamenti aventi i seguenti requisiti:

**1. Requisiti di ordine generale:** insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

**2. Requisiti di idoneità professionale art. 83 co. 1 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016:**

a) iscrizione alla C.C.I.A.A con oggetto di attività la manutenzione o gestione del verde pubblico;

b) iscrizione agli appositi Albi/Registri regionali;

**3. Requisiti di capacità tecnico-professionale art. 83 co. 1 lett. c) del D.lgs. n. 50/2016:**

a) di aver gestito negli ultimi tre anni (2014/2015/2016), con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, servizi di gestione serra fotovoltaica ed esperienza con disagiati psichici presso Enti Pubblici.

Nel caso di Consorzio di cooperative sociali o di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, i soggetti che manifestano la disponibilità sono tenuti ad indicare sempre ed obbligatoriamente i consorziati esecutori o i soggetti, operatori economici o prestatori di servizi costituitisi in Raggruppamento allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento.

**La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti di cui sopra comporterà l'esclusione dall'invito alla procedura negoziata o, successivamente, dalla fase di affidamento.**

Tali requisiti dovranno risultare da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000, in carta semplice, sottoscritta dal candidato, con allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

## **5) PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Verificata la regolarità e conformità delle manifestazioni d'interesse presentate, si procederà con procedura di cui all'art. 36, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016. Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

## **6) TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse **entro e non oltre le ore 11:00 del 03.06.2017** La manifestazione dovrà essere presentata in busta chiusa contenente le dichiarazioni e la documentazione di cui al precedente art. 4 del presente Avviso.

Ai sensi dell'art. 155, quarto comma, c.p.c., che ai sensi dell'art. 2693, terzo comma, c.c., se il termine che scade in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente.

Il plico dovrà pervenire tramite Servizio Postale, ovvero a mezzo Agenzie di recapiti autorizzati, o altro vettore, oppure con la consegna anche a mano, ed essere indirizzato all'Ufficio protocollo del Comune di Aprilia Piazza Roma n. 1 - 04011 Aprilia (LT). Lo stesso deve recare all'esterno:

- gli estremi del mittente: denominazione o ragione sociale del concorrente, il numero di telefono, la pec o indirizzo email ove inviare comunicazioni inerenti alla gara;
- gli estremi del destinatario;

- la dicitura **“INDAGINE DI MERCATO PER LA GESTIONE DELLA SERRA FOTOVOLTAICA COMUNALE ”. NON APRIRE.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio della Ditta concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della S.A. ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il predetto termine, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Detti plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

## **7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e art. 6 della L. n. 241/1990, e seguenti, ed ai fini della procedura di gara si comunica che il Responsabile del procedimento è il dott. Vincenzo Cucciardi.

## **8) TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il Dirigente  
f.to *Dott. Vincenzo Cucciardi*